Jasło, dnia 12.12.2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4.1/2025/7.13 z dnia 12.12.2025 r.**

na przeprowadzenie szkoleń dla Uczennic i Uczniów z kierunków technik informatyk oraz technik programista biorących udział w Projekcie pn.: „Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie drogą do sukcesu!”

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

„Innovo” Innowacje w Biznesie Sp. z o.o.

ul. Dworcowa 12

38-200 Jasło

NIP: 685 227 60 78

1. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Tryb udzielenia zamówienia jest zgodny z aktualnie obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027.

Do niniejszego trybu nie mają zastosowania przepisy Prawo Zamówień Publicznych.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. **CPV:**

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 Usługi szkoleniowe

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkoleń dla Uczennic i Uczniów biorących udział w Projekcie pn. „Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie drogą do sukcesu!”, w ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021 – 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa. Działanie FEPK.07.13 Szkolnictwo zawodowe na podstawie Umowy nr FEPK.07.13-IP.01-0021/23-00

**Przedmiot zamówienia obejmuje 5 części:**

* **Część I zamówienia:**

**Nazwa szkolenia:** Projektowanie aplikacji mobilnych

**Czas trwania szkolenia:** 20godzin/grupa (20godzin x 3 grupy = 60 godzin)

**Liczba osób uczestniczących w szkoleniu:** 33 Uczniów/Uczennic / 3 grupy średnio 11 osobowe

**Forma zajęć:** Stacjonarne.

**Miejsce:** Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie - sala bezpłatnie udostępniona Wykonawcy.

**Tematyka**: projektowanie, budowanie i utrzymywaniu aplikacji dostosowanych do urządzeń mobilnych, takich jak smartfony i tablety.

**Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do prowadzenia zajęć trenera/ów posiadającego/cych wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie szkoleń oraz posiadającego/cych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu informatyki wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.
* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić catering szkoleniowy dostępny przez cały okres szkolenia - kawa/herbata/napoje zimne/przekąski
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim Uczestniczkom i Uczestnikom szkoleń kompletnych materiałów dydaktycznych, odpowiadających zakresowi tematycznemu realizowanego szkolenia, odpowiednie oprogramowanie oraz sprzęt. Materiały mogą być dostarczone w formie elektronicznej (np. pliki PDF, prezentacje multimedialne, dostęp do platformy e-learningowej lub innych zasobów online) bądź w formie drukowanej. Forma przekazania materiałów powinna być dostosowana do charakteru szkolenia (stacjonarnego lub zdalnego) oraz zapewniać uczestnikom możliwość swobodnego korzystania z nich podczas zajęć i po ich zakończeniu.
* Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin, wydać Uczestniczkom/ Uczestnikom dokument (np. zaświadczenie, certyfikat lub inny) potwierdzający ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji/kwalifikacji. Procedura ta powinna być zgodna z IV etapową walidacją.
* **Część II zamówienia:**

**Nazwa szkolenia:** programowanie obiektowe C++

**Czas trwania szkolenia:** 20godzin/grupa

**Liczba osób uczestniczących w szkoleniu:** 15 Uczniów/Uczennic / 1 grupa

**Forma zajęć:** Stacjonarne.

**Miejsce:** Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie - sala bezpłatnie udostępniona Wykonawcy.

**Tematyka**:

* Wprowadzenie do programowania obiektowego.
* Klasa, obiekt, metoda.
* Hermetyzacja, konstruktor, destruktor.
* Funkcje zaprzyjaźnione.
* Dziedziczenie.
* Polimorfizm, funkcje wirtualne.

**Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do prowadzenia zajęć trenera/ów posiadającego/cych wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie szkoleń oraz posiadającego/cych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu programowania wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.
* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić catering szkoleniowy dostępny przez cały okres szkolenia - kawa/herbata/napoje zimne/przekąski
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim Uczestniczkom i Uczestnikom szkoleń kompletnych materiałów dydaktycznych, odpowiadających zakresowi tematycznemu realizowanego szkolenia, odpowiednie oprogramowanie oraz sprzęt. Materiały mogą być dostarczone w formie elektronicznej (np. pliki PDF, prezentacje multimedialne, dostęp do platformy e-learningowej lub innych zasobów online) bądź w formie drukowanej. Forma przekazania materiałów powinna być dostosowana do charakteru szkolenia (stacjonarnego lub zdalnego) oraz zapewniać uczestnikom możliwość swobodnego korzystania z nich podczas zajęć i po ich zakończeniu.
* Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin, wydać Uczestniczkom/ Uczestnikom dokument (np. zaświadczenie, certyfikat lub inny) potwierdzający ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji/kwalifikacji. Procedura ta powinna być zgodna z IV etapową walidacją.
* **Część III zamówienia:**

**Nazwa szkolenia:** GIT - system kontroli wersji

**Czas trwania szkolenia:** 20godzin/grupa

**Liczba osób uczestniczących w szkoleniu:** 15 Uczniów/Uczennic / 1 grupa

**Forma zajęć:** Stacjonarne.

**Miejsce:** Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie - sala bezpłatnie udostępniona Wykonawcy.

**Tematyka**:

* Wprowadzenie do systemu kontroli wersji Git;
* Krótkie wprowadzenie do pracy z konsolą;
* Praca z repozytorium lokalnym;
* Praca z repozytorium zdalnym

**Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do prowadzenia zajęć trenera/ów posiadającego/cych wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie szkoleń oraz posiadającego/cych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu programowania wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim Uczestniczkom i Uczestnikom szkoleń kompletnych materiałów dydaktycznych, odpowiadających zakresowi tematycznemu realizowanego szkolenia, odpowiednie oprogramowanie oraz sprzęt. Materiały mogą być dostarczone w formie elektronicznej (np. pliki PDF, prezentacje multimedialne, dostęp do platformy e-learningowej lub innych zasobów online) bądź w formie drukowanej. Forma przekazania materiałów powinna być dostosowana do charakteru szkolenia (stacjonarnego lub zdalnego) oraz zapewniać uczestnikom możliwość swobodnego korzystania z nich podczas zajęć i po ich zakończeniu.
* Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin, wydać Uczestniczkom/ Uczestnikom dokument (np. zaświadczenie, certyfikat lub inny) potwierdzający ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji/kwalifikacji. Procedura ta powinna być zgodna z IV etapową walidacją.
* **Część IV zamówienia:**

**Nazwa szkolenia:** C# I NET. - Aplikacje desktopowe

**Czas trwania szkolenia:** 20godzin/grupa

**Liczba osób uczestniczących w szkoleniu:** 15 Uczniów/Uczennic / 1 grupa

**Forma zajęć:** Stacjonarne.

**Miejsce:** Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie - sala bezpłatnie udostępniona Wykonawcy.

**Tematyka**: Aplikacje desktopowe, C#.

**Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do prowadzenia zajęć trenera/ów posiadającego/cych wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie szkoleń oraz posiadającego/cych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu programowania wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.
* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić catering szkoleniowy dostępny przez cały okres szkolenia - kawa/herbata/napoje zimne/przekąski
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim Uczestniczkom i Uczestnikom szkoleń kompletnych materiałów dydaktycznych, odpowiadających zakresowi tematycznemu realizowanego szkolenia, odpowiednie oprogramowanie oraz sprzęt. Materiały mogą być dostarczone w formie elektronicznej (np. pliki PDF, prezentacje multimedialne, dostęp do platformy e-learningowej lub innych zasobów online) bądź w formie drukowanej. Forma przekazania materiałów powinna być dostosowana do charakteru szkolenia (stacjonarnego lub zdalnego) oraz zapewniać uczestnikom możliwość swobodnego korzystania z nich podczas zajęć i po ich zakończeniu.
* Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin, wydać Uczestniczkom/ Uczestnikom dokument (np. zaświadczenie, certyfikat lub inny) potwierdzający ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji/kwalifikacji. Procedura ta powinna być zgodna z IV etapową walidacją.
* **Część V zamówienia:**

**Nazwa szkolenia:** android studio + java aplikacje mobilne

**Czas trwania szkolenia:** 20godzin/grupa

**Liczba osób uczestniczących w szkoleniu:** 15 Uczniów/Uczennic / 1 grupa

**Forma zajęć:** Stacjonarne.

**Miejsce:** Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie - sala bezpłatnie udostępniona Wykonawcy.

**Tematyka**: programowanie aplikacji dla systemu Android i Java.

**Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do prowadzenia zajęć trenera/ów posiadającego/cych wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie szkoleń oraz posiadającego/cych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu programowania wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.
* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić catering szkoleniowy dostępny przez cały okres szkolenia - kawa/herbata/napoje zimne/przekąski
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim Uczestniczkom i Uczestnikom szkoleń kompletnych materiałów dydaktycznych, odpowiadających zakresowi tematycznemu realizowanego szkolenia, odpowiednie oprogramowanie oraz sprzęt. Materiały mogą być dostarczone w formie elektronicznej (np. pliki PDF, prezentacje multimedialne, dostęp do platformy e-learningowej lub innych zasobów online) bądź w formie drukowanej. Forma przekazania materiałów powinna być dostosowana do charakteru szkolenia (stacjonarnego lub zdalnego) oraz zapewniać uczestnikom możliwość swobodnego korzystania z nich podczas zajęć i po ich zakończeniu.
* Wykonawca zobowiązany jest zorganizować egzamin, wydać Uczestniczkom/ Uczestnikom dokument (np. zaświadczenie, certyfikat lub inny) potwierdzający ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji/kwalifikacji. Procedura ta powinna być zgodna z IV etapową walidacją.

Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych** na poszczególne części zamówienia **od nr I do nr V**. Każda część przedmiotu zamówienia oceniana będzie odrębnie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część. Oferta musi obejmować całość zamówienia z danej części.

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji zamówienia** - od dnia udzielenia zamówienia do **30.06.2026 r.**

**Miejsce realizacji zamówienia:** stacjonarnie – Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia potwierdzenia warunków jego realizacji (np. podpisania umowy, akceptacji oferty, złożenia zamówienia) do dnia 30.06.2026 r., zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

Harmonogram realizacji uzależniony będzie od planu lekcji uczniów. Wykonawca winien posiadać dyspozycyjną kadrę, umożliwiającą realizację szkoleń równolegle jeśli zajdzie taka potrzeba. Wykładowcy dopasują się do harmonogramu pracy szkoły i zajęć Uczestników Projektu.

Forma płatności: przelew 14 dni od daty otrzymania faktury.

Faktury będą wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu po zrealizowaniu min. 1

pełnego szkolenia dla min. 1 osoby, chyba że strony uzgodnią inaczej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez instytucję finansującą. W takim przypadku płatność nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku o którym mowa wyżej Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek ustawowych

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją treści zapytania.
2. Prowadzą działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie i wykaz wykładowców.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.
5. Wyrażają zgodę na przetwarzanie danych w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w zakresie następujących przesłanek:
7. Nie są wskazani w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. Poz. 835),
8. Nie są osobą/podmiotem objętą/ym sankcjami, o których mowa w art. 5 k ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
9. Nie są osobą/podmiotem/organem posiadającym siedzibę w Rosji, który w ponad 50% jest własnością publiczną lub jest pod kontrolą publiczną, objętym sankcjami zgonie z art. 5 l ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 533/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
10. Nie zostali wpisani na listę osób i podmiotów objętych sankcjami, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie o niewystępowaniu powyższych przesłanek wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania. Niezłożenie oświadczenia będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.

1. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z poszanowaniem zasad ochrony środowiska naturalnego, w szczególności poprzez eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, unikanie stosowania jednorazowych toreb, opakowań, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, stosowanie materiałów pochodzących z recyklingu lub nadających się do ponownego przetworzenia, ograniczanie zużycia papieru i materiałów drukowanych na rzecz dokumentacji elektronicznej, przekazywanie materiałów dydaktycznych, dokumentów i korespondencji w formie elektronicznej (np. PDF), o ile nie stoi to w sprzeczności z obowiązującymi przepisami lub wymaganiami Zamawiającego, oraz rezygnację z drukowania zbędnych materiałów, jeżeli ich forma elektroniczna jest wystarczająca do realizacji i rozliczenia usługi.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów niniejsze zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem i Partnerami Projektu: Powiatem Strzyżowskim/ Zespołem Szkół Technicznych w Strzyżowie, ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów oraz firmą „INNOVO” Innowacje w Biznesie sp. z o.o., ul. Dworcowa 12, 38-20 Jasło lub pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa) , pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego następcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
5. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie o niewystępowaniu w/w powiązań z Zamawiającym lub osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania. Niezłożenie oświadczenia będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu**:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania;
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu/nie spełnianiu kryterium społecznego zawartego w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, tj.:

* zatrudnienia min. 1 osoby z niepełnosprawnością do realizacji przedmiotu zamówienia, o której mowa w przepisach Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć dokumenty potwierdzające zatrudnianie osoby spełniającej ww. kryterium

1. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania– **załącznik nr 4**
2. Oświadczenie RODO – **załącznik nr 5**
3. Wykaz posiadanego doświadczenia wykładowców/trenerów – **załącznik nr 6**
4. **OCENA OFERTY**

**Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:**

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Waluta oferty: PLN
3. Wybór zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert.
4. Kryteria oceny oferty i ich znaczenie (waga):

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zastosowane **kryteria:**

**– cena oferty brutto** – waga 70 %

**–** **doświadczenie trenera/rów w pracy z uczniami –** waga 20%

**– kryterium społeczne** –waga 10%

**Opis sposobu obliczania punktów – kryterium ceny**

Cena oferty brutto (70%) – liczba punktów, w ramach kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, która wynosi 70, wg. wzoru**:**

𝐶=(𝐶𝑚𝑖𝑛/𝐶𝑏)\*70

gdzie:

C- liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

𝐶𝑚𝑖𝑛. – cena najtańszej oferty,

𝐶𝑏 – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – **70 pkt.**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

**Opis sposobu obliczania punktów – doświadczenie trenera/rów w pracy z uczniami**

**Wymóg minimalny:**

każdy z wykazanych do realizacji trenerów musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu programowania lub informatyki (zgodnie z opisem danej części zamówienia) wynoszące łącznie min. 100 godz. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia oferty, w tym każdy z trenerów prowadzących zajęcia musi posiadać minimum 20 godz. doświadczenia tożsamego z tematyką zamawianego szkolenia.

**Kryterium punktowane:**

Należy wykazać **doświadczenie trenera/rów w pracy z uczniami to jest punkty zostaną przyznane jeżeli:**

każdy z wykazanych do realizacji trenerów posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki zgodnej z przedmiotem zamówienia skierowanych do uczniów. Posiadane doświadczenie należy potwierdzić dokumentami trenera (np. referencje, rekomendacje, protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie szkolenia itp.);

Wykazane doświadczenie w pracy z uczniami w ilości:

50 godzin i więcej – oferta otrzymuje **20 pkt**

W przypadku wykazania więcej niż jeden ilości wykładowców, do oceny punktowej będzie brany pod uwagę wykładowca z najmniejszym poziomem doświadczenia.

Brak dokumentu/ów potwierdzających, że trener/rzy przeprowadził/li określoną liczbę godzin szkoleń dla uczniów – oferta otrzymuje **0 pkt.**

**Opis sposobu obliczania punktów – kryterium społeczne.**

W ramach kryterium społecznego zostanie przyznane 10 pkt. w przypadku:

1. Zobowiązania do zaangażowania bezpośrednio do realizacji przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy co najmniej jednej osoby z niepełnosprawnością, o której mowa w przepisach Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

**Punkty zostaną przyznane w następujący sposób**:

Punkty **(10pkt.)** w kryterium społecznym zostaną przyznane za zobowiązanie do zatrudnienia min. 1 osoba zgodnie z określonym w Zapytaniu ofertowym kryterium społecznym. Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1). W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę spełnienia kryterium, Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia zamawiającemu dowodów na potwierdzenie zatrudnienia min 1 osoby zgodnie z określonym w Zapytaniu ofertowym kryterium społecznym. W tym celu Wykonawca przedstawi do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego wymogu. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów traktowane będzie na równi z niespełnieniem przez Wykonawcę ww. kryterium. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę kryterium w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje sankcje w postaci nałożenie kary umownej w wysokości 10% zaoferowanej ceny w danej części zamówienia za dany okres realizacji zamówienia.

Jako spełnienie wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osób zgodnie z określonym w Zapytaniu ofertowym kryterium społecznym Zamawiający dopuszcza również oddelegowanie do realizacji zamówienia osób zatrudnionych już u Wykonawcy.

Brak zobowiązania do zatrudnienia osób spośród ww. kategorii do realizacji przedmiotu zamówienia – oferta otrzymuje **0 pkt.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów we wszystkich kryteriach.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że warunki realizacji zamówienia mogą zostać potwierdzone w formie umowy lub innego równoważnego dokumentu handlowego (np. akceptacja oferty, zamówienie, faktura wraz z protokołem odbioru usługi). Warunki realizacji zamówienia będą obejmować m.in.:

* odpowiedzialność Wykonawcy za zgodność realizacji usługi z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027,
* możliwość naliczenia kar umownych/finansowych w przypadku naruszenia warunków realizacji, w szczególności:
  + nieprzestrzegania Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.– do 20% łącznego wynagrodzenia od każdego stwierdzonego przypadku niezgodności.
  + w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami zapytania ofertowego oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności co do zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia szkoleń - w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy za dane szkolenie, od każdego stwierdzonego przypadku.
* możliwość wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących jakości lub zgodności z warunkami realizacji,
* prawo Zamawiającego do niezwłocznego odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadku powtarzających się naruszeń (m.in. opóźnień, skracania zajęć, realizacji niezgodnej z harmonogramem),
* przeniesienie na Zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji zamówienia – bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia,

1. **WARUNKI ZMIANY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień treści zawartej umowy, zaakceptowanej oferty lub innego dokumentu stanowiącego podstawę realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

* siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym,
* zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
* zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację zamówienia,
* zmian formalno-organizacyjnych.

Przewidziane wyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do realizacji zamówienia stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Warunki zmiany nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o dokonanie modyfikacji.

1. **INFORMACJE DODATKOWE**

W przypadku przedstawienia oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym lub nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania i nie będzie dalej uwzględniana przy ocenie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* zmiany lub unieważnienia niniejszego ogłoszenia,
* zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
* unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
* wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia złożonej oferty.
* w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców tej samej liczby punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
* W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, a także zaoferowania tej samej ceny, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.
* Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

1. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Dokumenty należy składać w postaci elektronicznej. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem zaufanym lub podpisane własnoręcznie a następnie zeskanowane do pliku w formacie pdf. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021, za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl>.
3. Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl, gdzie zamieszczone zostało ogłoszenie o zamówieniu. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucone i nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
4. Termin składania ofert – **19.12.2025 roku.** O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.
5. **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Mając na uwadze fakt, że w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 z dnia 28 kwietnia 2022 r., zwanej dalej ustawą wdrożeniową, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administratorem ww. danych osobowych jest „Innovo” Innowacje w Biznesie sp. z o.o., ul. Dworcowa 12, 38-200 Jasło
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji Projektu można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Magdalena Barzyk kontakt: innovo@interia.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO, w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z:
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
5. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 rozporządzenia EFS+;
6. ustawy wdrożeniowej.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją Projektu w ramach FEP 2021-2027. W szczególności Państwa dane będą przetwarzane celu udzielania wsparcia zgodnie z założeniami Projektu, potwierdzania kwalifikowalności wydatków, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, ewaluacji, kontroli, audytu oraz działań promocyjnych, a także w celu informowania o Projekcie.
8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 5. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym przepisów archiwalnych.
9. Na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy wdrożeniowej dostęp do danych osobowych i informacji gromadzonych przez IP WUP, przysługuje ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom zarządzającym, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej.
10. Podmioty, o których mowa w pkt. 6 udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów teleinformatycznych.
11. Posiadają Państwo prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz celów archiwalnych w interesie publicznym. Ponadto mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach FEP 2021-2027, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.
12. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl>).
13. IP WUP nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy).
14. W oparciu o dane osobowe przetwarzane w ramach FEP 2021-2027, IP WUP nie będzie podejmować wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania

**Załączniki:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2

3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 3

4. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4

5. Oświadczenie RODO – załącznik nr 5

6. Wykaz doświadczenia wykładowców/trenerów – załącznik nr 6

.